

"AVIS PROVINCIALE DI SASSARI ODV"

Mod. C - RELAZIONE DI MISSIONE¹

1)

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

L'Avis Provinciale è una Associazione di Volontariato costituita tra coloro che donano volontariamente, gratuitamente, periodicamente e anonimamente il proprio sangue ed emocomponenti e dalle associazioni comunali, di base ed equiparate di appartenenza. È un'associazione di volontariato, apartitica, aconfessionale, non lucrativa, che non ammette discriminazioni di genere, etnia, nazionalità, religione e ideologia politica; persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e non ha fini di lucro. L'associazione fa parte della rete associativa nazionale (Avis Nazionale), aderisce all'Avis Nazionale e Regionale della Sardegna dalle quali agisce autonomamente.

MISSIONE PERSEGUITA

Ha lo scopo di promuovere la donazione di sangue intero o di una sua frazione, volontaria, periodica, associata, gratuita, anonima e consapevole, intesa come valore umanitario universale ed espressione di solidarietà e di civismo, che configura il donatore quale promotore di un primario servizio socio-sanitario ed operatore della salute, anche al fine di diffondere nella comunità locale di appartenenza valori della solidarietà, della gratuità, della partecipazione sociale e civile e della tutela del diritto alla salute.

Gli scopi dell'associazione sono quindi di andare incontro alla crescente domanda di sangue, avere donatori pronti e controllati nella tipologia del sangue e nello stato di salute, lottare per eliminare la compravendita del sangue e donare gratuitamente sangue a tutti.

¹ La RELAZIONE DI MISSIONE deve indicare, oltre a quanto stabilito da altre disposizioni e se rilevanti, le informazioni richieste nei seguenti 24 punti. L'ente può riportare *ulteriori informazioni*, rispetto a quelle specificamente previste, quando queste siano ritenute rilevanti per fornire una *rappresentazione veritiera e corretta* della situazione e delle prospettive gestionali.

ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 RICHIAMATE NELLO
STATUTO

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- b) interventi e prestazioni sanitarie;
- c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- i) organizzazione e gestione di attività di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;
- y) protezione civile ai sensi del decreto legislativo 1/2018;
- w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

SEZIONE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE IN CUI L'ENTE
È ISCRITTO

Sezione "ODV" del RUNTS determinazione n.40 Prot. Uscita n. 624 del 10.01.2023

REGIME FISCALE APPLICATO

nessun regime fiscale è applicato in quanto l'attività svolta è non fiscalmente rilevante.

SEDI

Sede legale: Sassari S.V. Taniga San Giacomo Medas – Loc. San Camillo

ATTIVITÀ SVOLTE

- a) Partecipa alla programmazione delle attività trasfusionali a livello Provinciale, in conformità al disposto delle leggi vigenti in materia, rappresentando l'associazione negli organismi istituzionali e presso le istituzioni di livello Provinciale, fornendo direttive e linee di indirizzo alle proprie associate per l'attuazione e il coordinamento delle politiche di settore sul territorio Provinciale;
- b) Partecipa all'elaborazione delle politiche del terzo settore, con particolare riferimento all'associazionismo ed al volontariato, rappresentando l'associazione negli organismi di settore istituzionalmente previsti e cooperando all'interno degli organismi associativi di coordinamento;
- c) Promuove e organizza campagne provinciali di comunicazione sociale, informazione e promozione del dono del sangue, coordinandosi con le proprie associazioni aderenti e con le istituzioni competenti, nonché tutte le attività di comunicazione esterna, interna ed istituzionale, di propria competenza;
- d) Collabora con le altre associazioni di settore e con quelle affini che promuovono l'informazione a favore della donazione di organi e della donazione del midollo osseo;
- e) Coordina il flusso informativo a livello provinciale;
- f) Promuove la conoscenza delle finalità associative e delle attività svolte e promosse attraverso la stampa associativa, nonché la pubblicazione di riviste, bollettini e materiale multimediale;
- g) Svolge attività di formazione nelle materie di propria competenza anche per istituzioni ed organizzazioni esterne, con particolare riferimento al mondo della scuola e delle Forze Armate;
- h) Promuove e partecipa ad iniziative di raccolta di fondi finalizzate a scopi solidali ed umanitari, al sostegno della ricerca scientifica, alla cooperazione internazionale ed allo sviluppo del settore socio-sanitario ed alla realizzazione di progetti di interesse associativo;

i) Attività di chiamata (ove gestita direttamente) alla donazione disciplinata secondo il proprio regolamento interno;

j) Attività di raccolta (ove gestita direttamente) alla donazione disciplinata secondo il proprio regolamento interno;

L'Avis Provinciale per lo svolgimento delle attività di interesse generale di cui sopra si avvale in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati.

2)

DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI

L'Avis Provinciale è costituita da soci persone giuridiche e soci persone fisiche.

Sono soci persone giuridiche dell'Avis Provinciale: le Avis Comunali (in totale 34), di base ed equiparate, nonché le Avis territoriali di coordinamento intermedie già costituite alla data del 12.01.2019 e operanti nel territorio amministrativo corrispondente. Svolge nei confronti delle associazioni che la costituiscono, una funzione di indirizzo, di coordinamento, verifica e controllo per il raggiungimento degli obiettivi associativi, rappresentando i propri associati nei confronti di tutti i soggetti, istituzionali, pubblici e privati, di livello provinciale.

Sono soci persone fisiche tutti coloro che hanno aderito alle AVIS Comunali, di base ed equiparate operanti nel territorio amministrativo. Svolge nei loro confronti attività di raccolta di sangue presso il centro raccolta o mediante raccolta esterna con autoemoteca o sedi comunali accreditate.

INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE

La partecipazione alla vita associativa non può essere temporanea, fatto salvo quanto previsto dall'art.6.

I soci persone fisiche partecipano all'Assemblea Provinciale attraverso i delegati nominati dalle Assemblies Comunali, di base ed equiparate, i quali esprimono ciascuno tanti voti quanti sono i soci persone fisiche che rappresentano.

I soci persone giuridiche partecipano all'Assemblea Provinciale a mezzo del loro rappresentante legale ovvero, previa delega, dal rappresentante legale di altro associato persona giuridica; il quale può essere portatore di un massimo di 5 deleghe.

La partecipazione all'Assemblea Provinciale, sia ordinaria che straordinaria, è di un delegato ogni 100 soci o frazione di soci persone fisiche, col minimo comunque di un delegato per ogni Avis Comunale e/o equiparata.

I delegati sono determinati in base al numero dei soci delle Avis Comunali, di base o equiparate in possesso dei requisiti statuari richiesti alla data del 31 dicembre dell'anno sociale precedente; fermo restando che il numero dei soci non potrà mai superare di oltre un terzo il numero delle donazioni effettuate nell'anno di riferimento né essere inferiore al terzo di tale numero.

La regolare posizione dei delegati è accertata secondo le disposizioni previste dal regolamento Nazionale.

I soci hanno diritto:

- a) al riconoscimento e alla tutela del valore etico del proprio dono;
- b) alla tutela dei propri dati personali;
- c) al rispetto e alla tutela del proprio socio e donatore ad ogni livello associativo;
- d) all'elettorato attivo e passivo;
- e) di partecipare alla vita associativa e alle attività sociali;
- f) di esaminare i libri sociali;
- g) di adire gli organi di giurisdizione interna per violazione di norme statuarie e regolamentarie di altri associati persone fisiche ovvero giuridiche;

I soci hanno il dovere di:

- a) Dichiarare l'eventuale esistenza di rapporti economici con l'associazione;
- b) Rifiutare compensi di qualsiasi natura che possano essere ricondotti all'attività donazionale;
- c) Evitare di dare notizie atte ad individuare chi si sia assoggettato a prelievo a persone determinate;
- d) Fare riferimento per l'attività donazionale alle indicazioni dell'Avis comunale, di base o equiparata di appartenenza;
- e) Fornire al personale medico dati anamnestici veritieri;
- f) Osservare scrupolosamente le disposizioni in ordine alla ammissibilità alla donazione di sangue e/o emocomponenti, alla loro periodicità e alle indagini sanitarie ai fini della idoneità alla donazione;
- g) Comunicare alla propria Avis comunale di base o equiparata tutte le informazioni utili e necessarie ai fini delle attività associative.

Dati sulla struttura dell'ente ed informazioni in merito alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente	31.12.2022
Consiglieri	25
Sindaci Revisori	3
Componenti la verifica poteri	2
Presidenti comunali	34
Soci donatori	7.616
Soci collaboratori	361
Totale associati	8.041

3)

CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO

Ai sensi dell'art.13, comma 3 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n.117 sono adottati, ai fini della redazione del bilancio d'esercizio, i modelli di Stato Patrimoniale (Mod.A), rendiconto gestionale (Mod. B), con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'ente, e la relazione di missione (Mod.C) che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

Nel principio contabile ETS n.35 dell'OIC sono disciplinati i criteri per la presentazione del bilancio d'esercizio con particolare riguardo alla struttura e al contenuto; e la rilevazione e valutazione di alcune fattispecie tipiche. Per le altre fattispecie generali si osservano le regole contenute nei principi contabili nazionali OIC.

Nella valutazione delle voci di bilancio sono stati osservati i criteri di valutazione definiti dall'art. 2426 del Codice Civile.

Nella redazione del bilancio si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale continuità aziendale;
- includere i soli risultati gestionali effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio;
- mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio;
- segnalare le variazioni nei criteri di valutazione o rappresentazione che influiscono sulla significatività della comparazione;
- iscrivere tra le immobilizzazioni gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente;
- richiamare specificatamente le voci dell'Attivo e del Passivo appartenenti a più voci dello Stato patrimoniale.

I valori sono espressi in unità di euro.

Si fa presente che nella redazione del presente bilancio, anche in applicazione dei principi contabili previsti per il terzo settore, sono stati riclassificati alcuni saldi iniziali ai fini di una più adeguata comparazione con i saldi finali al 31.12.2022.

La presente situazione è stata controllata dall'Organo di Controllo conformemente a quanto stabilito dallo Statuto.

Nel seguito, per le voci più significative, vengono esposti i criteri di valutazione e i principi contabili adottati.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione e dell'IVA (che per effetto della natura e dell'attività svolta dall'ente, risulta essere un costo indetraibile). Sono sistematicamente ammortizzate in quote costanti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

Le immobilizzazioni il cui valore alla data di chiusura dell'esercizio risulti durevolmente inferiore al residuo costo da ammortizzare sono iscritte a tale minor valore; questo non è mantenuto se nei successivi esercizi vengono meno le ragioni della rettifica effettuata.

L'iscrizione e la valorizzazione delle poste inserite nella categoria delle immobilizzazioni immateriali è stata operata con il consenso del Revisore, ove ciò sia previsto dal Codice Civile.

Sono state applicate le seguenti aliquote:

- Software applicativo aliquota 33,33%

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto rettificato nel passivo dai relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione, dell'IVA (che per effetto della natura e dell'attività svolta dall'ente, risulta essere un costo indetraibile), dei costi indiretti inerenti la produzione interna, nonché degli oneri relativi al finanziamento della fabbricazione interna sostenuti nel periodo di fabbricazione e fino al momento nel quale il bene può essere utilizzato.

Se il costo è rivalutato in applicazione di leggi di rivalutazione monetaria, in ogni caso, non eccede il valore di mercato.

Il costo delle immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alla residua possibilità di utilizzazione.

Nel caso le immobilizzazioni derivino da contributi in natura (*lasciti testamentari, donazioni, ecc.*) la loro rilevazione avviene al valore normale (fair value).

Sono state applicate le seguenti aliquote che rispecchiano il risultato dei piani di ammortamento tecnici, confermate dalle realtà e ridotte del 50% in caso di acquisizioni nell'anno, in quanto ritenute rappresentative dell'effettivo deperimento:

Impianti generici: 15 %

Attrezzature specifiche: 15 %

Altri beni:

Autoveicoli: 20 %

Macchine d'ufficio elettroniche: 20%

Le immobilizzazioni il cui valore alla data di chiusura dell'esercizio risulti durevolmente inferiore al residuo costo da ammortizzare sono iscritte a tale minor valore.

Rimanenze

Le rimanenze sono iscritte al minor valore tra il costo di acquisto, comprensivo di tutti i costi e oneri accessori di diretta imputazione e dei costi indiretti inerenti alla produzione interna, ed il presumibile valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato, e più precisamente:

- il materiale di consumo sanitario in rimanenza alla fine dell'esercizio è stato valutato al costo di acquisto;

Crediti

I crediti dell'attivo circolante sono iscritti al valore di presunto realizzo. Detto valore è stato determinato rettificando il valore nominale dei crediti esistenti in modo da tenere conto di tutti i rischi di mancato realizzo.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

Ratei e risconti

I ratei e i risconti sono stati iscritti sulla base del principio della competenza economico temporale e contengono i ricavi/costi di competenza dell'esercizio ed esigibili in esercizi successivi e i ricavi/costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

Sono iscritte pertanto esclusivamente le quote di costi e di ricavi, comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in funzione del tempo.

Alla fine dell'esercizio si è verificato che le condizioni che hanno determinato la rilevazione iniziale siano state rispettate, apportando, se ricorresse il caso, le necessarie rettifiche di valore, tenendo conto oltre che dell'elemento temporale anche dell'eventuale recuperabilità.

Per i risconti attivi è stata operata la valutazione del futuro beneficio economico correlato ai costi differiti, operando, nel caso tale beneficio fosse risultato inferiore alla quota riscontata, una rettifica di valore.

TFR

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno dell'associazione nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio, dedotte le anticipazioni corrisposte.

Debiti

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale.

Oneri e proventi

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica.

**EVENTUALI ACCORPAMENTI ED ELIMINAZIONI DELLE VOCI DI BILANCIO
RISPETTO AL MODELLO MINISTERIALE**

E' stato rispettato lo schema ministeriale e nessuna modifica è stata effettuata se non quella che nello Stato Patrimoniale, per una migliore informazione, è stata aggiunta la colonna relativa all'anno precedente.

4)

IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

IMM.NI IMMATERIALI	Costi di impianto e di ampliamento	Costi di sviluppo	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Avviamento	Immobilizzazioni in corso e acconti	Altre	TOTALE
Valore di inizio esercizio								
Costo	€ -	€ -	€ 4.605	€ 750	€ -	€ -	€ 12.306	€ 17.661
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ -	€ -	€ 4.605	€ 750	€ -	€ -	€ 12.306	€ 17.661
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Variazioni nell'esercizio								
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 1.500	€ 1.500
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 1.000	€ 1.000
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 500	€ 500
Valore di fine esercizio								
TOTALE RIVALUTAZIONI	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 500	€ -

Immobilizzazioni materiali

IMM.NI MATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	TOTALE
Valore di inizio esercizio						
Costo	€ -	€ 17.375	€ 66.063	€ 678.820	€ -	€ 762.258
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ -	€ 12.497	€ 53.583	€ 447.934	€ -	€ 514.014
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ -	€ 4.878	€ 12.480	€ 230.886	€ -	€ 248.244
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizione	€ -	€ 5.795	€ 3.623	€ 2.107	€ -	€ 11.525
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ 1.314	€ 3.130	€ 71.218	€ -	€ 75.662
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni	€ -	€ 4.481	€ 493	-€ 69.111	€ -	-€ 64.137
Valore di fine esercizio						
Valore di Bilancio al 31.12 es. corrente	€ -	€ 9.359	€ 12.973	€ 161.775	€ -	€ 184.107

Immobilizzazioni finanziarie

IMM.NI FINANZIARIE	Partecipazioni	Crediti	TOTALE
Valore di inizio esercizio			
Costo	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ -	€ -	€ -
Variazioni nell'esercizio			
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni	€ -	€ -	€ -
Valore di fine esercizio			
TOTALE RIVALUTAZIONI	€ -	€ -	€ -

5)

COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO

COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO	Valore di INIZIO ESERCIZIO	INCREMENTI dell'esercizio	AMMORTAMENTI ed altri DECREMENTI dell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTALE	€ -	€ -	€ -	€ -
Ragioni della iscrizione				
Criteri di ammortamento				

COSTI DI SVILUPPO

COSTI DI SVILUPPO	Valore di INIZIO ESERCIZIO	INCREMENTI dell'esercizio	AMMORTAMENTI ed altri DECREMENTI dell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTALE	€ -	€ -	€ -	€ -
Ragioni della iscrizione				
Criteri di ammortamento				

6)

CREDITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI

CREDITI	Di DURATA residua superiore a 5 ANNI
verso imprese controllate	€ -
verso imprese collegate	€ -
verso altri enti del Terzo settore	€ -
verso altri	€ -
altri titoli	€ -
verso utenti e clienti	€ -
verso associati e fondatori	€ -
verso enti pubblici	€ -
verso soggetti privati per contributi	€ -
verso enti della stessa rete associativa	€ -
verso altri enti del Terzo settore	€ -
verso imprese controllate	€ -
verso imprese collegate	€ -
tributari	€ -
da 5 per mille	€ -
imposte anticipate	€ -
verso altri	€ -
TOTALE	€ -

DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI
DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI SU BENI SOCIALI

DEBITI	Di DURATA residua superiore a 5 ANNI	Assistiti da GARANZIE REALI su beni sociali
verso banche	€ -	€ -
verso altri finanziatori	€ -	€ -
verso associati e fondatori per finanziamenti	€ -	€ -
verso enti della stessa rete associativa	€ -	€ -
per erogazioni liberali condizionate	€ -	€ -
acconti	€ -	€ -
verso fornitori	€ -	€ -
verso imprese controllate e collegate	€ -	€ -
tributari	€ -	€ -
verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	€ -	€ -
verso dipendenti e collaboratori	€ -	€ -
altri	€ -	€ -
TOTALE	€ -	€ -

NATURA DELLE GARANZIE

7)

RATEI E RISCONTI ATTIVI

Movimenti RATEI E RISCONTI ATTIVI	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Ratei attivi	€ -	€ -	€ -
Risconti attivi	€ 2.273	-€ 908	€ 1.365
TOTALE	€ 2.273	-€ 908	€ 1.365

Composizione RATEI ATTIVI	Importo
	€ -
	€ -
	€ -
	€ -
TOTALE	€ -

Composizione RISCONTI ATTIVI	Importo
Assicurazioni automezzi	€ 711
Assicurazioni infortuni conducente	€ 16
Canone locazione boccioni acqua	€ 88
Canone annuale Hosting software	€ 74
Canone Aruba Pec	€ 9
Assicurazione infortuni organi sociali	€ 307
Pubblicità Todosmart suite	€ 27
Spese istruttoria mutui	€ 50
Canone Bombole ossigeno	€ 56
Canone Aruba Fatturazione elettronica	€ 27
TOTALE	€ 1.365

RATEI E RISCONTI PASSIVI

Movimenti RATEI E RISCONTI PASSIVI	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Ratei passivi	€ -	€ -	€ -
Risconti passivi	€ 178.100	-€ 50.600	€ 127.500
TOTALE	€ 178.100	-€ 50.600	€ 127.500

Composizione RATEI PASSIVI	Importo
	€ -
	€ -
	€ -
	€ -
TOTALE	€ -

Composizione RISCONTI PASSIVI	Importo
Contributi c/impianti acquisto immobilizzazioni	€ 127.500
	€ -
	€ -
	€ -
TOTALE	€ 127.500

ALTRI FONDI

Composizione ALTRI FONDI	Importo
	€ -
	€ -
	€ -
	€ -
TOTALE	€ -

8)

PATRIMONIO NETTO

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ -	€ -	€ -	€ -
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate destinate da terzi	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	€ -	€ -	€ -	€ -
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione	€ 543.031	€ 21.254	€ -	€ 564.285
Altre riserve	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale PATRIMONIO LIBERO	€ 543.031	€ 21.254	€ -	€ 564.285
AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	€ -	€ 58.433	€ -	€ 58.433
TOTALE PATRIMONIO NETTO	€ 543.031	€ 79.687	€ -	€ 622.718

Disponibilità e utilizzo PATRIMONIO NETTO	Importo	Origine Natura	Possibilità di utilizzazione	Utilizzazione effettuata nei 3 precedenti esercizi
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ -			€ -
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	€ -			€ -
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ -			€ -
Riserve vincolate destinate da terzi	€ -			€ -
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	€ -			€ -
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione	€ 564.285	avanzo di gestione a.p.	libera utilizzazione	€ -
Altre riserve	€ -			€ -
Totale PATRIMONIO LIBERO	€ 564.285			€ -
TOTALE	€ 564.285			€ -

9)

INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE

--

10)

DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE

--

11)

ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE

PROVENTI E RICAVI	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore ESERCIZIO CORRENTE
Da attività di interesse generale			
Proventi trasfusionali ATS ASL AOU	€ 1.359.930	€ 188.500	€ 1.548.430
Contributi da sezioni	€ 24.656	-€ 298	€ 24.358
Contributi AVIS Regionale	€ 12.426	-€ 886	€ 11.540
Rimanenze finali di materiale sanitario	€ 28.782	-€ 7.170	€ 21.612
Contributi c/impianti per immobilizzazioni - quota anno	€ 56.641	-€ 6.041	€ 50.600
Contributo da Fondazioni	€ -	€ 8.000	€ 8.000
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Da attività diverse			
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Da attività di raccolta fondi			
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Da attività finanziarie e patrimoniali	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Di supporto generale			
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Indicazione dei singoli elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali			

ONERI E COSTI	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore ESERCIZIO CORRENTE
Da attività di interesse generale			
acquisto materiale di consumo sanitario	€ 204.046	€ - 63.645	€ 140.401
Spese carburanti	€ 52.634	€ 13.878	€ 66.512
contributi alle sezioni	€ 488.772	€ 66.546	€ 555.318
manutenzione e riparazione automezzi	€ 27.369	€ 5.784	€ 33.153
prestazioni mediche e sanitarie	€ 169.731	€ - 33.604	€ 136.127
ammortamento beni mobili registrati	€ 70.858	€ -	€ 70.858
spese per il personale	€ 313.833	€ 111.002	€ 424.835
rimanenze iniziali di materiale sanitario	€ 31.034	€ - 2.252	€ 28.782
spese pubblicità	€ 13.971	€ 30.421	€ 44.392
spese lavoro, contabilità e revisione	€ 13.033	€ 2.184	€ 15.217
consulenze di marketing	€ -	€ 8.000	€ 8.000
spese per eventi e manifestazioni	€ 6.821	€ 23.480	€ 30.301
collaboratori per raccolta esterna	€ 5.400	€ 4.562	€ 9.962
spese per assistenza acq.mat.sanitario, prod.e macch.	€ -	€ 10.980	€ 10.980
Differenze contrib.alle sezioni anno precedente	€ 645	€ 15.339	€ 15.984
Da attività diverse			
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Da attività di raccolta fondi			
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Da attività finanziarie e patrimoniali			
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Di supporto generale			
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Indicazione dei singoli elementi di costo di entità o incidenza eccezionali			

12)

DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

--

13)

NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI, RIPARTITO PER CATEGORIA

DIPENDENTI	NUMERO MEDIO
Operai (autisti)	€ 5
Impiegati (infirm. prof, medico,	€ 7
Altro	€ -
TOTALE	€ 12

NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO DEI VOLONTARI DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN MODO NON OCCASIONALE

n.8.047 volontari

14)

COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

COMPENSI	Valore
Amministratori	€ -
Sindaci e revis. legale conti	€ 1.903
TOTALE	€ 1.903

15)

PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.

--

16)²

OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE³

PARTI CORRELATE	Natura del rapporto	Crediti	Debiti	Proventi e ricavi	Oneri e costi
		€ -	€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -	€ -

17)

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO

Destinazione AVANZO Copertura DISAVANZO	Importo
riserva avanzi di gestione	€ 58.433
	€ -
	€ -
	€ -
	€ -
TOTALE	€ 58.433
Eventuali VINCOLI attribuiti all'utilizzo parziale o integrale dell'avanzo	

² Per PARTI CORRELATE si intende: a) ogni persona o ente in grado di esercitare il controllo sull'ente. Il controllo si considera esercitato dal soggetto che detiene il potere di nominare o rimuovere la maggioranza degli amministratori o il cui consenso è necessario agli amministratori per assumere decisioni; b) ogni amministratore dell'ente; c) ogni società o ente che sia controllato dall'ente (ed ogni amministratore di tale società o ente). Per la nozione di controllo delle società si rinvia a quanto stabilito dall'art. 2359 del codice civile, mentre per la nozione di controllo di un ente si rinvia a quanto detto al punto precedente; d) ogni dipendente o volontario con responsabilità strategiche; e) ogni persona che è legata ad una persona la quale è parte correlata all'ente.

³ E' necessario precisare anche ogni altra informazione necessaria per la comprensione del bilancio relativa a tali operazioni, qualora le stesse non siano state concluse a normali condizioni di mercato. Le informazioni relative alle singole operazioni possono essere aggregate secondo la loro natura, salvo quando la loro separata evidenziazione sia necessaria per comprendere gli effetti delle operazioni medesime sulla situazione patrimoniale e finanziaria e sul risultato economico dell'ente.

18)

ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE⁴

Nel corso del 2022, per la raccolta diretta del sangue, si è raggiunto il risultato di n. 19.460 sacche (di cui n. 352 di plasmateresi), con un incremento di n. 2.037 unità rispetto a quelle del 2021 (n.17.423), un incremento di n. 2.002 rispetto a quelle del 2020 (n.17.458) e un incremento di n. 3.110 rispetto a quelle del 2019 (n.16.350).

Delle n.19.460 sacche raccolte nel 2022, n. 10.486 (più n.778 rispetto al 2021) provengono dall'Avis Provinciale di Sassari, mentre le restanti sono state raccolte presso le Avis Provinciali di Gallura e Nuoro.

Anche nel corso del 2022 è proseguita la collaborazione con il Centro Trasfusionale di Alghero, garantendo l'apertura per le raccolte di sangue nel pomeriggio. Sono state inoltre portate avanti le raccolte di sangue intero e di plasma tutti i lunedì presso il nostro centro di San Camillo.

Grazie alla convenzione siglata nel 2022 tra Avis Regionale Sardegna e l'Università di Sassari, alcuni medici iscritti nelle scuole di specializzazione potranno continuare a collaborare con la nostra organizzazione per la raccolta del sangue. Nel 2022 ci si è avvalsi di un totale di 41 addetti (10 in più rispetto allo scorso anno) suddivisi tra personale dipendente, collaboratori e professionisti.

Nel 2022 è stata completata la procedura di "accreditamento delle strutture sanitarie" per l'UdR dell'Avis Provinciale, iniziata nel 2021, ed è stata avviata la fase istruttoria delle sedi comunali che hanno fatto richiesta di accreditamento. Per il momento le uniche sedi comunali della provinciale accreditate come punti di raccolta fissa sono quelle di Usini e Sassari (Comunale e Provinciale).

Nel 2022 è stata avviata un'importante campagna di comunicazione istituzionale ed è stato creato un ufficio stampa della provinciale tramite i giornalisti di Sardegna Live, coordinati dalla direttrice Dott.ssa Cristina Tangianu. Questo ha l'obiettivo di migliorare l'efficienza e l'efficacia della comunicazione al fine di sensibilizzare gli utenti riguardo l'importanza della donazione. La realizzazione della comunicazione si attua attraverso la carta stampata locale, la costante presenza sulle testate on line, nei TG regionali e sui social (Facebook e Instagram). Sono stati inoltre realizzati dei video spot con la Dinamo Basket, la Torres Femminile e con il simpaticissimo Alessandro Pili in arte "Sindaco di Scrafinjiu", i quali sono andati in onda su Videolina, un importante emittente sarda.

⁴ L'analisi è coerente con l'entità e la complessità dell'attività svolta e può contenere, nella misura necessaria alla comprensione della situazione dell'ente e dell'andamento e del risultato della sua gestione, indicatori finanziari e non finanziari, nonché una descrizione dei principali rischi e incertezze. L'analisi contiene, ove necessario per la comprensione dell'attività, un esame dei rapporti sinergici con altri enti e con la rete associativa di cui l'organizzazione fa parte.

La campagna istituzionale creata è da considerarsi uno strumento utile anche alle sezioni comunali per poter pubblicizzare i propri eventi ed iniziative e tenuto conto degli ottimi risultati ottenuti verrà confermata anche per il 2023.

Il miglioramento della comunicazione è avvenuto grazie anche alla creazione nel 2022 del nuovo sito internet www.avisprovincialesassari.it, sito che viene costantemente aggiornato e che prevede anche la possibilità della prenotazione on line per le donazioni presso i centri mobili di raccolta. Per facilitare l'utilizzo del sito, la E-agle s.r.l. ha realizzato due video tutorial al fine di comprendere in maniera più semplice le modalità di accesso, modifica e scaricamento dei dati delle prenotazioni. Grazie al contributo di Euro 10.000,00, concesso dalla Fondazione di Sardegna tramite il bando pubblico "*Salute pubblica e medicina preventiva 2022*", sono state organizzate, in collaborazione con Sardegna for You, n. 30 giornate di prevenzione che hanno permesso di effettuare quasi n. 3.000 screening gratuiti ai donatori di sangue della provincia di Sassari. Un progetto ambizioso che non solo ha permesso ad alcune persone di scoprire di avere delle patologie ma anche che si parlasse sempre di più di Avis e dell'importanza della donazione del sangue.

Anche nell'anno 2022, come ormai di consuetudine, l'Avis Provinciale ha partecipato attivamente alla manifestazione "*Goccia su Goccia*" con una raccolta straordinaria di sangue mediante due autoemoteche, situate una in Piazza d'Italia e l'altra nel piazzale di malattie infettive dell'AOU, manifestazione organizzata dall'Associazione S.I.S.M. (Segretariato Italiano Studenti di Medicina) con la collaborazione della Comunale di Sassari e dell'ADMO.

L'Avis Provinciale ha partecipato inoltre, per il secondo anno consecutivo, alla manifestazione "*Corsa in Rosa*", organizzando due giorni di raccolta in piazza d'Italia e raggiungendo il risultato di n. 50 unità di sangue. In questa occasione sono stati consegnati gratuitamente ai donatori delle sezioni comunali che avevano aderito all'iniziativa circa 500 kit per la partecipazione alla manifestazione.

Nel 2022, a Cagliari sono stati consegnati degli assegni di merito concessi dall'Avis Regionale e destinati a studenti universitari/donatori dell'Avis Provinciale di Sassari che si sono laureati nel 2021, e nel mese di dicembre ad Alghero sono stati consegnati n. 20 assegni di merito concessi dall'Avis Regionale per gli studenti-donatori dell'Avis Provinciale di Sassari che nell'anno scolastico 2021/2022 hanno conseguito la maturità.

Anche nel 2022 è stata portata avanti, con molta difficoltà, la collaborazione con le Avis Provinciali di Gallura e Nuoro per le raccolte dirette del sangue, dalla quale si è ottenuto ottimi risultati in termini di numero di sacche raccolte (n.8.694 in totale).

A fine 2022, il gruppo della Consulta giovani provinciale Sassari si è confrontato con il gruppo giovani della provinciale Gallura al fine di intraprendere insieme attività utili rivolte ai giovani del territorio.

19)

EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

Con la nuova campagna di comunicazione adottata nel 2022 si prevede che la gestione futura dell'attività si possa incrementare ulteriormente e possa migliorare, con la conseguenza di una maggiore raccolta di unità di sangue e questo consentirà il mantenimento ed il miglioramento degli equilibri economico finanziari nel lungo periodo.

Inoltre la Fondazione di Sardegna, visto il successo del progetto 2022, ha rinnovato la concessione di un contributo per finanziare screening ai donatori, riconfermando il sostegno anche per il 2023. Con tale progetto si confida di invogliare sempre più persone alla donazione periodica e volontaria.

20)

INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

In riferimento all'attività di coordinamento e organizzazione delle sezioni Comunali, l'elaborazione delle strategie e la determinazione delle attività sono demandate al Consiglio Direttivo. Ai fini di un efficace perseguimento della missione, assumono rilevanza il grado di collaborazione e la capacità di lavoro di squadra assicurati dai componenti del Consiglio.

Oltre all'attività istituzionale svolta direttamente, occorre considerare tutti gli eventi promozionali che, sul territorio, vengono predisposti e gestiti dall' Associazione.

La donazione (anonima, volontaria, non remunerata), di sangue e plasma, viene gestita attraverso un'attenta programmazione.

Oggi la programmazione della raccolta, per quanto riguarda l'Associazione, si articola nel servizio di prenotazione della donazione, nella chiamata-convocazione del donatore, nel servizio di accoglienza del donatore presso le Unità di Raccolta associative, mobili e fisse, che integrano il sistema pubblico. Il servizio di raccolta viene svolto in Convenzione con le Aziende Socio-Sanitarie e Ospedaliere territorialmente competenti, alle quali vengono inviati il sangue e il plasma raccolti.

Le attività strategiche di sensibilizzazione alla donazione si articolano in: diffusione di materiale informativo, organizzazione di eventi, comunicazione attraverso i social media e la stampa, partecipazione a eventi vari (organizzati da o con enti terzi), sponsorizzazioni di attività locali, distribuzione di gadget, ecc.

La fidelizzazione si ottiene attraverso le seguenti attività: accoglienza donatore, messaggi di ringraziamento, comunicazioni periodiche a finalità educative, informative sanitarie, progetti dedicati di prevenzioni sanitarie, chiamata-convocazione dei soci alla donazione, eventi, ecc.

21)

INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITÀ DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E L'INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE

--

22)

PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI⁵ (facoltativo)

Componenti FIGURATIVE	Valore
Costi figurativi relativi all'impiego di VOLONTARI iscritti nel Registro di cui al co. 1, art. 17 del D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i.	€ -
Erogazioni gratuite di DENARO e cessioni o erogazioni gratuite di BENI o SERVIZI, per il loro <i>valore normale</i>	€ -
Differenza tra il <i>valore normale</i> dei BENI o SERVIZI acquistati ai fini dello svolgimento dell'attività statutaria e il loro costo effettivo di acquisto	€ -

DESCRIZIONE DEI CRITERI UTILIZZATI PER LA VALORIZZAZIONE DEGLI ELEMENTI PRECEDENTI

--

23)

DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI⁶

--

⁵ Se riportati in calce al rendiconto gestionale.

⁶ Ai fini della verifica del rispetto del RAPPORTO 1 a 8, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i., da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda, ove tale informativa non sia già stata resa o debba essere inserita nel bilancio sociale dell'ente.

24)

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI⁷

RENDICONTO SPECIFICO PREVISTO DAL CO. 6, ART. 87 DEL D.LGS. N. 117/2017 E
S.M.I.⁸

RENDICONTO evento "n"	
ENTRATE specifiche	
Donazioni libere	€ -
Entrate da cessione di beni di modico valore	€ -
Entrate da offerta di servizi di modico valore	€ -
Totale	€ -
SPESE specifiche	
ACQUISTI BENI DI MODICO VALORE	€ -
SPESE ALLESTIMENTO EVENTO	
noleggior stand	€ -
noleggior furgoni	€ -
spese per attrezzatura (sedie, gazebo, ...)	€ -
Totale	€ -
SPESE PROMOZIONE EVENTO	
volantini, stampe	€ -
spese di pubblicità (tv, radio..)	€ -
viaggi e trasferte	€ -
Totale	€ -
RIMBORSO SPESE VOLONTARI	€ -
Totale	€ -
AVANZO/DISAVANZO	€ -

⁷ Rendicontata nella Sezione C del Rendiconto Gestionale.

⁸ Dal quale devono risultare, anche a mezzo di una *relazione illustrativa*, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna delle celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione effettuate occasionalmente di cui alla lett. a), co. 4, art. 79, del D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i..

RELAZIONE ILLUSTRATIVA evento "n"	
• Descrizione dell'iniziativa/manifestazione pubblica	
L'Ente _____ , in data xx/xx/xxxx ha posto in essere un'iniziativa/manifestazione denominata _____ , al fine di raccogliere fondi da destinare:	
• Modalità di raccolta fondi (ENTRATE)	
Sono stati raccolti fondi per la manifestazione " _____ " .	
L'importo totale dei fondi raccolti ammonta ad euro _____ (totale entrate)	
Le donazioni libere si riferiscono ai contributi e donazioni su c/c bancario - postale ottenuti da società ed enti privati/ pubblici per un totale di euro _____ .	
Le entrate relative alla manifestazione si riferiscono invece ai fondi raccolti durante le giornate di sensibilizzazione da parte dei nostri volontari, in particolare:	
nella prima giornata sono stati raccolti fondi per euro _____	
nella seconda giornata sono stati raccolti fondi per euro _____	
• Spese relative alla manifestazione (USCITE)	
Per la raccolta fondi sono state sostenute spese relative all'acquisto di beni (<i>n.dei beni, qualità, prezzo unitario</i>) _____ .	
Le altre spese sono relative a: _____ (<i>dettaglio spese e relativo importo</i>)	
I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad _____ euro	
che verranno destinati per euro _____ a (<i>descrizione dettagliata della destinazione del margine realizzato</i>)	